

ПРИНЯТА:

На заседании педагогического совета
От 31 августа 2023года №1

УТВЕРЖДЕНА:

и.о.заведующего МБДОУ №42
_____ А.Н.Батищева
От 31 августа 2023года №1

ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

на 2023 – 2028 учебный год

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №42.

Разработчики: и.о.заведующего МБДОУ №42 Батищева А.Н.
Воспитатели: Мирзаева Л.Ю, Ястрежемская О.С

Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 42»
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none">1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.8. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.
Сведения о разработчиках	Ответственные: Мирзаева Людмила Юрьевна, воспитатель Бабаева Полина Вадимовна, воспитатель Заведующая МБДОУ № 42 Батищева Анастасия Николаевна
Цели программы развития	1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и

	<p>индивидуальных особенностей детей.</p> <p>2. Модернизация материально-технической базы организации .</p> <p>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</p> <p>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<p>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</p> <p>2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</p> <p>3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</p> <p>4. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</p> <p>5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</p> <p>6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей.</p>
<p>Основные направления развития организации</p>	<p>1. Переход на ФОП</p> <p>2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</p>

	<p>3. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>4. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</p> <p>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</p> <p>6. Совершенствование системы охраны труда.</p> <p>7. Усиление антитеррористической защищенности организации.</p>
<p>Период реализации программы развития</p>	<p>С 2023 года по 2026 год – 4 года</p>
<p>Порядок финансирования программы развития</p>	<p>Целевые субсидии.</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы</p>	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p>

	<p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p>
<p>Контроль реализации программы развития</p>	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития.</p> <p>Ответственный назначается приказом заведующего МБДОУ Детский сад № 42.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МБДОУ Детский сад № 42</p>

Информационная справка об организации

Сведения об организации.

Детский сад № 42 в существующем здании функционирует с 1962 года.

С 1962 года ДДУ № 42 находилось в ведомстве колхоза «Красное знамя».

В 2003 году на основании решения совета депутатов, от 12.02.2003 г. № 192 учреждение было принято в муниципальную собственность администрации Отрадненского района. В 2003 году учреждение изменило название ДДУ на МДОУ детский сад № 42.

В 2011 году внесено изменение в название типа учреждения «муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение».

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение (МБДОУ) создано в соответствии с распоряжением главы Отрадненского района от 28.04.2003 № 68 «О создании муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 42» и утверждено Уставом.

Предметом деятельности дошкольного учреждения является реализация основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения в группах общеразвивающей направленности с приоритетным направлением по физическому развитию детей.

Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, утверждённым Постановлением администрации муниципального образования Отрадненский район от 27.12.2010 № 2204.

Режим работы организации: с 7.30 до 18.00. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Сведения о воспитанниках. В настоящее время в организации функционирует 2 группы воспитанников, из них:

группа младшего возраста (1,5-3 года)- 17 чел.;

группа старшего возраста (4-7 лет)- 21 чел.;

Характеристика семей воспитанников по составу и количеству детей.

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	29	80, 5%
Неполная с матерью	5	13,9 %
Неполная с отцом	1	2,8%
Оформлено опекунов	1	2,8%

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников.
Один ребенок	14	38,8 %
Два ребенка	13	36,1 %
Три ребенка и более	9	25 %

Характеристика окружающего социума. Ближайшее окружение детского сада:

- ✚ Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4;
- ✚ Петровская сельская библиотека;
- ✚ Петровский сельский дом культуры;
- ✚ Петровская амбулатория;
- ✚ Церковь апостолов Петра и Павла

Специалисты учреждения здравоохранения «Петровская амбулатория» обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ СОШ №4 обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования.

Совместно с Петровской сельской библиотекой детский сад проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

При взаимодействии с Православной церковью происходит приобщение детей раннего возраста к коренным ценностям Российской цивилизации – имя, дом, семья. Традиционно воспитанники детского сада вместе с педагогами принимают активное участие в жизни села. Праздники и совместные дела приносят радость, создают настроение, остаются в памяти каждого ребенка. Дети участвуют во всех мероприятиях, проводимых в селе, которые способствуют формированию чувства единения с родным селом, чувства патриотизма, гордости за свой народ, желания сохранить и приумножить богатства своей малой родины в интересах своей семьи, односельчан и страны в целом.

Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов. Общее количество педагогических работников – 4 человека (заведующий детским садом, 3 воспитателя)

Работник с медицинским образованием – 1 человек.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

Сведения о работниках

Образование, кол-во работников	Наличие квалификационных категорий, кол-во работников	Стаж работы, кол-во работников
Высшее – 2 чел.	Первая – 2 чел.	До 5 лет – 4 чел.
Среднее специальное – 5 чел.	Без категории – 8 чел.	5–10 лет – 8 чел.

Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2022;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный	Отсутствие необходимого опыта	Есть возможность получать	Невысокая заработная плата, косвенным
уровень педагогических кадров	педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	квалифицированную научно-методическую помощь от методиста отдела образования	образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии

Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада. Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

Основные направления развития организации

1. Переход на ФОП.

Создание рабочей группы по обеспечению перехода на применение ФОП. Ознакомление педагогических работников с утвержденной к 01.01.2023 федеральной основной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО). Определение объема

работ по корректировке ООП детского сада и локальных нормативных актов. Приведение документов детского сада в соответствии с ФОП ДО.

2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада. Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;

- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
1. Переход на ФОП					
1	Создание рабочей группы по корректировке ОП в связи с переходом на ФОП.	заведующий	Февраль 2023	приказ	
2	Проведение педсовета, посвященного переходу на ФОП	заведующий	Февраль 2023	протокол	
2. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)					
1	Оценка состояния РППС	заведующий	Февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	заведующий	Март 2023	План	

3	Закупка и установка оборудования по плану	заведующий	2024	Акты приемки	
3. Ведение госаблика					
1	Мониторинг ведения госаблика	заведующий	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	заведующий	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
4. Цифровизации образовательного процесса					
1	Анализ доступных образовательных платформ	заведующий	Январь – февраль 2023	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	заведующий	Февраль 2023	Протокол заседания педсовета	
3	Родительское собрание об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе	заведующий	Март 2023	Протокол	
4	Закупка оборудования	заведующий	Апрель – май 2023	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
5	Установка оборудования,	Заведующий, завхоз	Май – июнь 2023	Акт выполненных работ	

	подготовка помещений				
6	Повышение квалификации педагогов	заведующий	2023-2026	Обучены 100% педагогов	
7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	заведующий	Июль 2023	Анкеты для педагогов и родителей	
8	Поддержание сайта образовательной организации	Ответственный по приказу	В течение всего периода	Сайт соответствует законодательству и содержит актуальную информацию	

5. Совершенствование системы охраны труда

1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2023	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	заведующий	Март 2023	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	

6. Усиление антитеррористической защищенности организации

1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий	Первое полугодие 2023	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
---	---	------------	-----------------------	---	--

2	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	заведующий	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
7. Внедрение наставничества среди педагогических работников					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2023	Приказ	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	

Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровье-формирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.

3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Переход на ФОП	Разработана и реализуется ОП ДО Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 90 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.
2. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада
3. Ведение госаблика	Госаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госаблик проходит ежегодное обучение по ведению госаблика.
4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии. Перевод 60 % документооборота детского сада в

	электронный вид
5. Совершенствование системы охраны труда	Снижение несчастных случаев с работниками и детьми. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
6. Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
7. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Опытные педагоги получают первую и высшую квалификационные категории категории.